

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
Directora General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>PETRONILA FLORIAN JUARÉZ DE LOPEZ</b>	CUI:	<b>2441612750602</b>
Número de contrato:	<b>DGA-029-64-2024</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>8-2024</b>
Servicios:	<b>TÉCNICOS</b>	Nit del Contratista:	<b>29358280</b>
Número de Factura:	<b>195838117</b>	Serie:	<b>FA18B020</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q4,000.00</b>	Periodo del Informe:	<b>JUNIO</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q23,741.94</b>	Plazo del Contrato:	<b>03/01/2024 AL 30/06/2024</b>

Unidad Administrativa donde presta servicios:

**DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA**

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó apoyo en el mantenimiento y limpieza de la Dirección de Formación Artística.
- se brindó apoyo en atención de las autoridades y personal asignado de la Dirección de Formación Artística.
- se brindó apoyo en la atención de visitantes que se presenten a la Dirección de Formación Artística.
- se apoyó en las actividades a cargo de la Dirección de Formación Artística, cuando les sea requerido.

**PETRONILA FLORIÁN JUÁREZ DE LÓPEZ**

Nombre Completo del Contratista

**Mg.A. ETHEL MARINA BATRES MORENO**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Mg.A. Ethel Marina Batres Moreno  
Director Técnico II  
Dirección de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
Directora General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>PETRONILA FLORIAN JUAREZ DE LOPEZ</b>	CUI:	<b>2441612750602</b>
Número de contrato:	<b>DGA-029-64-2024</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>8-2024</b>
Servicios:	<b>TÉCNICOS</b>	Nit del Contratista:	<b>29358280</b>
Número de Factura:	<b>195838117</b>	Serie:	<b>FA18B020</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q4,000.00</b>	Período del Informe:	<b>03/01/2024 AL 30/06/2024</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q23,741.94</b>	Plazo del Contrato:	<b>03/01/2024 AL 30/06/2024</b>

Unidad Administrativa donde presta servicios: **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA**

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los activiades Realizadas durante el periodo comprendido:

- a) Se apoyó en el mantenimiento de la limpieza de la Dirección de Formación Artística.
- b) Se apoyó en atención de las autoridades y personal asignado de la Dirección de Formación Artística.
- c) Se apoyó en la atención de visitantes que se presenten a la Dirección de Formación Artística.
- d) Se apoyó en las actividades a cargo de la Dirección de Formación Artística cuando sea requerido.
- e) Otras relacionadas a los servicios que presta.

**PETRONILA FLORIÁN JUÁREZ DE LÓPEZ**

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**Mg. ETHEL MARINA BATRES MORENO**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Mg.A. Ethel Marina Batres Moreno

Director Técnico II

Dirección de Formación Artística

Dirección General de las Artes

-MICUDE-

INFORME DE RESULTADO DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Licenciada

**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**

Directora General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>PETRONILA FLORIÁN JUARÉZ DE LOPEZ</b>	CUI:	<b>2441612750602</b>
Número de contrato:	<b>DGA-029-64-2024</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>8-2024</b>
Servicios:	<b>TÉCNICOS</b>	Nit del Contratista:	<b>29358280</b>
Número de Factura:	<b>195838117</b>	Serie:	<b>FA18B020</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q4,000.00</b>	Período del Informe:	<b>03/01/2024 AL 30/06/2024</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q23,741.94</b>	Plazo del Contrato:	<b>03/01/2024 AL 30/06/2024</b>

Unidad Administrativa donde presta servicios:

**DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA**

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se apoyó en el mantenimiento de la limpieza de la Dirección de Formación Artística.
- Se brindó apoyo en atención de las autoridades y personal asignado de la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en la atención de visitantes que se presenten a la Dirección de Formación Artística.
- Se brindó apoyo en las actividades a cargo de la Dirección de Formación Artística cuando sea requerido.

**PETRONILA FLORIÁN JUÁREZ DE LÓPEZ**

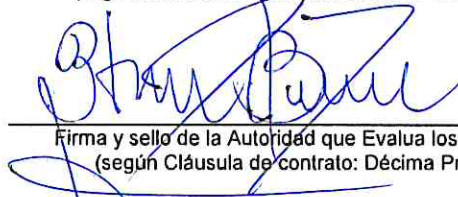
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**Mg. ETHEL MARINA BATRES MORENO**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Mg.A. Ethel Marina Batres Moreno  
Director Técnico II  
Dirección de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-